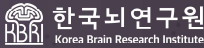


2024년도 제4차 직원(계약직)채용공고

공고일 : 2024.07.10.

한국뇌연구원(KBRI)은 글로벌 뇌연구 선도기관을 지향하는 과학기술정보통신부 산하 출연연구기관입니다.

뇌연구에서 'the First Topic, the Best Infrastructure'를 목표로 인류의 건강과 행복 증진에 기여할 도전정신이 가득한 인재를 정중히 모십니다.



1. 채용 모집분야 요약 (채용 전 분야 중복지원 불가)

☐ 육아휴직 등 대체 근로

구분	응시코드	채용분야	직급	채용인원	최소 학위 요건(필수)
행정직	A-01	기획	원급(경력)	1	학사
기술직	A-02	뇌연구자원 보존관리	원급(경력·신입)	1	학사

☐ 수탁 연구 / 일반 사업 수행 및 지원

구분	응시코드	채용분야	직급	채용인원	최소 학위 요건(필수)
연구직	B-01	발성학습의 신경행동학	원급(경력·신입)	1	박사
	B-02	뇌과학(가)	원급(경력·신입)	1	박사
	B-03	뇌과학(나)	원급(경력·신입)	1	석사
	B-04	뇌신경생물	원급(경력·신입)	1	박사(졸업예정)
	B-05	뇌인지	원급(경력·신입)	1	석사
행정직	B-06	뇌질환 디지털 의료기기	원급(경력·신입)	2	학사
기술직	B-07	연구용 표본 제작 서비스	원급(경력·신입)	1	학사
	B-08	뇌연구자원 정보관리	기능급(경력·신입)	1	전문학사
	B-09	도면관리 업무 지원	기능급(경력·신입)	1	해당사항 없음
공무직	B-10 [장애인 제한경쟁]	IT 헬프데스크 운영	2급(사무조원)	1	해당사항 없음

2. 세부 채용분야 및 직무내용

□ 육아휴직 등 대체 근로

구분	채용분야 (공고 번호)	채용직급 (신입/경력)	자격요건 및 수행직무	채용 인원
행정 직	기획 (A-01)	원급 (경력)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 학사학위 이상 소지자 - 전공 : 무관 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 기관운영평가, 기획관련 회의체 운영, 기관대응 - 일반기획, 예산업무지원 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 해당분야 2년 이상 경력자 - 한글, MS Office OS 활용능력 우수자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 임용(예정)일 : 24.11.01 - 육아휴직 복귀 예정일 : 26.02.21 	1명
기술 직	뇌연구자원 보존관리 (A-02)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 학사학위 이상 소지자 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 인체유래물 입고, 이관, 위탁 분양, 폐기 등 입출고 - 뇌연구자원 관리실 안전관리 - 뇌연구자원 처리·보존 장비 관리 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 인체유래물은행 업무 유경험자 - 임상병리사 자격증 소지자 - 생물자원 취급 수집, 관리 실무 경험자 - 공공기관, 종합병원, 병리검사센터 실무 경험자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 육아휴직 복귀 예정일 : 25.06.30 	1명

※ 육아휴직 대체 채용의 경우, 최대 계약(근무)기간은 임용일로부터 육아휴직 복귀일까지로 함. 단, 업무 인수인계 필요 시 조정 가능
 - 육아휴직자의 조기 복직 등의 사유로 당초 계약기간 변동 시, 최소 15일 전 통보 후 계약 해지 가능
 ※ 계약직원의 계약기간은 1년 미만의 단위로 계약하되, 평가에 따라 최대 계약기간까지 연장가능
 ※ 경력직원으로 채용한 경우에는 우리 원 임용일 이전 경력을 입사지원서에 기재된 경력사항에 한하여 연구원 규정에 따라 산정 후 인정
 (* 단, 아르바이트·일용직 등의 고용 형태 제외)

□ 수탁 연구 / 일반 사업 수행 및 지원

구분	채용분야 (활용 책임자)	채용직급 (신입/경력)	자격요건 및 수행직무	채용 인원
연구직	발성학습의 신경행동학 (B-01)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 박사학위 이상 소지자 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 실험동물(Songbird) 발성학습 신경 메커니즘 규명을 위한 행동학적, 전기생리학적, 약리학적 실험 - 인간의 발성학습에 관련된 실험 및 실험데이터 해석 - 실험데이터 논문발표 및 학회발표 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 신경과학, 심리학(언어, 음성지각), 동물행동학 분야 전공자 - 고급 영어 회화 능력 - 실험동물(Songbird)의 발성 학습과 관련된 실험 유경험자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 임용시 계약 만료일 : 24.12.31 	1명
연구직	뇌과학(가) (B-02)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 박사학위 이상 소지자 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 인공지능 행동인식 기술 기반 중독 동물 행동과 신경회로 연계분석 기술 개발 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 생물학 또는 공학 전공자 - 신경생물학 또는 전기생리학 또는 딥러닝 코딩 경력자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 28.12.31 	1명

구분	채용분야 (활용 책임자)	채용직급 (신입/경력)	자격요건 및 수행직무	채용 인원
연구직	뇌과학(나) (B-03)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 석사학위 이상 소지자 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 인공지능 행동인식 기술 기반 중독 동물 행동과 신경회로 연계분석 기술 개발 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 생물학 또는 공학 전공자 - 신경생물학 또는 전기생리학 또는 딥러닝 코딩 경력자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 28.12.31 	1명
연구직	뇌신경생물 (B-04)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 박사학위 이상 소지자(예정자 포함) • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 신경회로 손상성 뇌질환 관련 병인기전 이해 및 제어법 개발 - 퇴행성뇌질환 또는 뇌전증 마우스모델 개발, 관리, 행동분석, 이미징, 생화학적 분석 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 생물학 관련 전공자 - 광학현미경 또는 전자현미경 분석 유경험자 - 동물실험 가능자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 26.02.28 	1명

구분	채용분야 (활용 책임자)	채용직급 (신입/경력)	자격요건 및 수행직무	채용 인원
연구 구 직	뇌인지 (B-05)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 석사학위 이상 소지자 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 다중 뇌 신호 통합 디지털 트윈 기반 소아 뇌전증 정밀 진단 및 개인 맞춤형 치료 효능 최적화 기술 - 멀티 모달 뇌영상(fMRI, EEG, fNIRs 등) 분석 - 인공지능을 이용한 뇌영상 기반 진단 방법 개발 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 뇌영상(fMRI, EEG, fNIRs) 인공지능 관련 연구 유경험자 - 뇌영상, 인지심리, 인공지능, 의공학 전공 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 28.12.31 	1명
행정 직	뇌질환 디지털 의료기기 (B-06)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 학사학위 이상 소지자 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 전주기 행정지원(채용, 인사관리, 복무관리, 승인, 변경, 정산 등) - 주관기관 및 전담기관 사업 관리시스템 연계 지원 - 사업비 집행 및 평가, 계약직원 및 기업 기술지원 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 국책연구소 연구비 정산, 인사 및 관리 경험자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 26.12.31 	2명

구분	채용분야 (활용 책임자)	채용직급 (신입/경력)	자격요건 및 수행직무	채용 인원
기술직	연구용 표본 제작 서비스 (B-07)	원급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 학사 이상 소지자 - 전공 : 무관 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 연구용 뇌조직 표본 제작 서비스 업무(상담, 접수, 제작, 배송, 수수료 확인, 관리대장 기록 등) - ‘뇌 중앙은행 육성사업’ 행정지원 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 임상병리사 자격증 소지자 - 인체유래물은행 업무 유경험자 - 조직자원 취급, 수집, 관리 등에 관한 실무 경험자 - 공공기관, 종합병원, 병리검사센터 실무 경험자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 26.12.31 	1명
기술직	뇌연구자원 정보관리 (B-08)	기능급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 : 전문학사 이상 소지자 - 전공 : 무관 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 뇌 연구자원 관련 임상정보 관리 지원 - 뇌 연구자원 정보 표준화 지원 - ‘뇌 중앙은행 육성사업’ 행정지원 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 간호사, 임상병리사, 보건 의료정보관리사 자격증 소지자 - 인체유래물은행 업무 혹은 연구 간호사(CRC) 유경험자 - 생물자원 취급, 수집, 관리 등 실무 경험자 - 공공기관, 종합병원 근무 경험자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 연구사업 종료일 : 26.12.31 	1명

구분	채용분야 (활용 책임자)	채용직급 (신입/경력)	자격요건 및 수행직무	채용 인원
기술직	도면관리 및 건립공사 업무 지원 (B-09)	기능급 (경력·신입)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 전공 : 무관 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - 연구원 숙소 건립공사 도면관리 - 뇌연구원 시설 도면관리 및 수정 최신화 - 건립사업 서류 관리 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 건설(건축, 기계, 전기, 통신, 소방) 도면관리 운영 능력 (Auto CAD 활용능력 우수자) - MS Office 활용능력 우수자 - 공공기관 및 정부출연연구기관 유경험자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 종료일 : 숙소 건립 준공일(2025.03.예정) 단, 상황에 따라 시설 준공일이 변동될 수 있음 	1명
공무직	[장애인 제한 경쟁] IT 헬프데스크 운영 (B-10)	사무조원 (2급)	<ul style="list-style-type: none"> • 자격요건 <ul style="list-style-type: none"> - 학위 및 전공 : 무관 - 「장애인 고용촉진 및 직업 재활법」에 의한 장애인 • 수행직무 <ul style="list-style-type: none"> - IT기술지원게시판 운영 관리 - 원내 정보시스템 사용자 계정 관리 • 우대사항 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관, 정부출연연구기관에서 전산 업무 유경험자 - MS Office, 한글 등 컴퓨터 활용 능력 우수자 • 지원시 참고사항 <ul style="list-style-type: none"> - 계약(예정)기간 : 임용일로부터 최대 24개월 	1명

※ 계약직원의 계약기간은 1년 미만의 단위로 계약하되, 평가에 따라 최대 계약기간까지 연장가능

※ 신입으로 채용한 경우에는 본 채용공고에 의한 우리원 임용일로부터 경력을 기산함(채용직급의 초임연봉 적용)

※ 최대 계약(근무)기간은 수탁연구사업 종료일이며, 관련 사업의 변동 등에 따라 고용계약기간 내 사업이 종료될 경우 고용계약은 자동으로 해지함

※ 경력직원으로 채용한 경우에는 우리원 임용일 이전 경력을 입사지원서에 기재된 경력사항에 한하여 연구원 규정에 따라 산정 후 인정

※ 졸업예정자는 “졸업예정증명서” 제출 필수(졸업예정증명서 미제출 시 자격요건 미달)

※ 공무직의 급여는 직무급제에 따라 산정 및 지급(상여금, 성과금 등 별도)

3. 공통 자격요건 및 우대사항 (입사지원서 마감일 기준)

공통 자격요건 및 우대사항

▣ 공통 자격요건

가. 「인사규정」 제12조의 결격사유가 없는 자

〈한국뇌연구원 「인사규정」 제12조〉

- 국가공무원법 제33조 각 호에 해당하는 자
- 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 의하여 취업제한을 받고 있는 자
- 면제자(병역특례 대상자 포함)를 제외하고 병역을 필하지 않았거나 병역법 제76조에 따른 병역의무 불이행자
- 다른 기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소 또는 면직되었음이 확인된 자로서 그 취소 또는 면직된 날부터 5년이 경과되지 않은 자

나. 남자의 경우 병역을 필한 자(면제자 포함) 및 해외여행에 결격사유가 없는 자

다. 정년(만 61세)을 초과하지 않는 자

라. 해당 채용분야에 대한 자격요건을 충족하는 자

▣ 우대사항

가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등의 취업지원대상자

나. 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인

다. 여성과학기술인

4. 전형절차 및 방법

전형절차	구분	세부 내용	비고(일정)
접수기간 및 접수방법	공통	<ul style="list-style-type: none"> • (공 고 일) 2024.07.10. • (접수기간) 07.10.(10:00) ~ 07.25.(11:59)(한국시간 기준) • (접수방법) 온라인 (https://kbri.recruiter.co.kr) 입사지원 ※ 입사지원서/자기소개서 및 제출서류(해당자) 필수등록 	
서류전형	공통	<ul style="list-style-type: none"> • 응시자격, 직무수행능력, 자격요건, 전문성 및 적합성 등 평가 	7~8월 중 (예정)
면접전형	연구직 행정직 기술직	<ul style="list-style-type: none"> • 국문발표 및 질의응답 (업무실적, 경험·경력, 직무수행능력, 향후계획 등) 	8월 중 (예정)
	공무직	<ul style="list-style-type: none"> • 질의응답 (업무실적, 경험·경력, 직무수행능력, 향후계획 등) 	
결격사유 조회	공통	<ul style="list-style-type: none"> • 채용후보자 대상 결격사유 조회 및 기타 증빙서류 확인을 통해 최종합격자 선정 	9월 중 (예정)

※ 연구직은 입사지원 시 '제출서류(연구실적 목록 및 연구계획서, 연구실적 증빙자료)'를 제출하지 않을 경우 불합격 처리 될 수 있음

※ 상기 일정은 기관 사정에 따라 변경될 수 있음 (임용예정일 : 24.09.16)

※ 전형 단계별 추진 일정에 따라 전형결과 등은 홈페이지(채용공고 게시판)에 안내

※ 前 단계(전형) 합격자에 한하여 다음 단계(전형) 실시

5. 제출 서류

전형	구분	세부 내용
입사 지원 시	연구직	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 입사지원서/자기소개서(소정양식), 제출서류(필수) <ul style="list-style-type: none"> ※ 제출서류 <ol style="list-style-type: none"> 연구실적 목록 및 요약문, 연구계획서 각 1부 포함 연구실적 증빙자료 (논문표지, 특허등록증, 과제협약표지 등 연구실적목록 증빙자료)
	행정직 기술직 공무직	<ul style="list-style-type: none"> 온라인 입사지원서/자기소개서(소정양식)
서류전형 합격자 (별도안내)	공통	<ul style="list-style-type: none"> 발표자료 1부 (MS-Office PPT) <ul style="list-style-type: none"> - 연구직, 행정직, 기술직에 한함 추천서 1부 이상 (※ 수신처 : recruit@kbri.re.kr) <ul style="list-style-type: none"> - 연구직에 한함 - 소정양식으로 작성하여 추천권자가 직접 메일 제출 최종 학위증빙서류 각 1부 (해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - 대학/대학원 졸업시 졸업증명서 및 전학년 성적증명서 모두 제출 - 편입한 자는 편입 전 학교 성적증명서 포함 제출 - 졸업예정자(24년 8월)는 “졸업예정증명서” 제출 필수 (졸업예정증명서 미제출 시 자격요건 미달) 병적증명서 : 정부24(www.gov.kr)에서 온라인 발급 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 병적사항이 없는 여성은 제출하지 않음 경력증명서 및 재직증명서 각 1부 (해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - 4대보험가입증명원 대체 불가(회사폐업 등 발급이 불가능한 경우만 대체가능) 직무수행 관련 자격증 사본 (해당자에 한함) 국가보훈대상자(취업보호대상자증명서) 및 장애인(장애인증명서) 관련 서류(해당자에 한함)

※ 지원자는 공고문의 응시자격 및 자격요건, 지원 분야의 적합여부를 필히 확인한 후 지원

※ 증빙 서류가 입사지원서 기재 사실과 상이하거나 관련 증빙 서류를 미제출하는 경우 불합격 처리될 수 있음

※ 제출 서류 중 일부는 응시 자격의 사실 확인 목적의 정보 수집으로 면접 위원에게 제공되지 않음

※ 영어를 제외한 제2외국어로 발급된 자료는 영문 번역본을 반드시 함께 첨부

※ 추천서는 면접전형 심사 시 참고자료로 활용

6. 유의 사항

- 결격사유 조회 결과 부적격자, 다른 기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소되었음이 확인된 자는 합격(임용)을 취소함
- 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거, 제출된 채용서류는 합격여부가 결정된 날로부터 30일이 경과할 때까지 전자우편을 통하여 반환을 요청할 수 있음. 단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 지원자 본인이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않으며, 반환 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 않는 경우 개인정보보호법에 따라 채용서류를 파기함
- 공정한 채용 전형을 위해 입사지원서 및 자기소개서 등에 지원자 성명(입사지원서 기본정보란에 한하여 기재 가능), 성별, 외국어성적, 출신지역, 가족관계 등 블라인드 채용에 어긋나거나 직무와 무관한 사항을 기재할 경우 전형에서 불이익을 받을 수 있음(단, 우리 연구원은 과학기술정보통신부 소관 연구개발목적기관 채용 기준 적용 대상기관으로 채용분야별 전문성과 직무적합도 등을 검증·확인하기 위하여 일부 채용분야에 대하여 학위취득 기관 및 연구수행 기관 경력, 추천서·추천인 정보 등을 기초자료로 요구 가능)
(※ 각 채용분야별 입사지원서 작성 시 관련 내용 별도 확인 가능)
- 입사지원서는 최종 제출 이후 수정이 불가능하므로 자격요건의 적합 여부 및 채용분야 등 기재사항을 반드시 확인 후 제출(채용공고 미숙지, 지원서 기재 착오, 누락, 제출서류 미제출 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 공고에서 규정한 절차를 미준수할 경우 지원서는 접수되지 않을 수 있음)
- 입사지원서의 내용이 제출서류와 일치하지 않거나 허위사실이 있는 경우 합격이 취소될 수 있으며, 경력사항 및 자격, 면허 등은 반드시 문서로 증명할 수 있는 사항만 기재
- 졸업예정자로 합격하였으나 예정기간 내 졸업이 불가할 경우 합격이 취소될 수 있음
- 경력직원으로 채용한 경우, 우리원 임용일 이전 전일제(Full-time) 상근 경력 등을 입사지원서에 기재된 경력사항(아르바이트, 일용직 등 제외)에 한하여 연구원 규정에 따라 산정 후 인정(단, 신입직원으로 채용한 경우에는 학위 및 경력을 인정하지 않으며 채용직급의 초임연봉 적용)
- 채용분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자가 입사를 포기할 경우 차점자 순으로 추가 합격자를 선정할 수 있음
- 기타 채용에 관한 사항은 우리원 규정에 의함
- 근무지 : 대구광역시 동구 첨단로 61(신서동 1142-1) 한국뇌연구원

문의처 : 한국뇌연구원 인사회계팀

☎ 053-980-8210 (e-mail : recruit@kbri.re.kr)